

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	01
Contrato No:	202501426

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	REINA ELVIRA MEJIA URZOLA		
Identificación:	32673370		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA DE FACTORES DE RIESGO Y ASISTENCIA EN LOS DIFERENTES PROCESOS EN SALUD AMBIENTAL Y CALIDAD DEL AGUA QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de SIETE (7) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202500853	Fecha de C.D.P.	05/03/2025
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202502612	Fecha del R.P.	15/04/2025
Valor del Contrato			
	Contrato Inicial	\$ 22.400.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 22.400.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
15/04/2025	14/011/2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 22.400.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 22.400.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 3.200.000
Valor por ejecutar		\$ 19.200.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 3.200.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		01

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 15 DE ABRIL AL 14 DE MAYO DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1.Realizar apoyo según demanda ante autoridades ambientales, direcciones territoriales y entidades con responsabilidad en la gestión integral de la salud ambiental, teniendo en cuenta los hallazgos encontrados en las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y denuncias (PQRSD) de la comunidad por vertimientos líquidos, residuos sólidos y otros que no son competencia del sector salud del Departamento del Atlántico.	<p>22/04/2025 presentación ante la secretaria de salud Municipal de Tubara revisión de quejas ambientales.</p> <p>23/04/2025 Queja comunitaria por antena de tigo que se deposita aves y cae la materia fecal en la vivienda del señor Francisco Arzuza cra 1 # 2ª – 119 municipio de tubara.</p> <p>28/04/2025 queja por mal Manejo de las aguas residuales, y el dueño del predio de atraz exige le pongan 3 tubos para que las aguas residuales lleguen a un lugar donde no lo perjudique Manifiesta vecino Amed Eduardo Páez Lara cc3731307 cll 6 #4.04 Corregimiento de 4 Bocas municipio de Tubara.</p> <p>30/04/2025 Reunión en secretaria de salud de tubara revisión de quejas para sacar las de temas ambientales y asistirlas firma técnico ambiental del</p>

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	<p>municipio de Tubara Helmut Miranda cc 1125573919.</p> <p>30/04/2025 Queja comunitaria por malos manejos de las aguas residuales y residuos solidos Cra 14 # 03 -10 Barrio Yaguaró Municipio de tubara Yulibaldo Castro cc 3771104.</p> <p>30/04/2025 Queja por acumulación de residuos solidos Basuras en la cerca del Vecino, y poza séptica destapada que se filtra las aguas residuales hacia el predio del vecino Liliana Yaneth Castro de la Cruz cc1043931013 Barrio Yaguaró Municipio de Tubara.</p> <p>2/05/2025 Queja por fuga de agua potable en a la puerta de mi vivienda Calle 1 -# 10-15 Nohora Parra cc33338928 vereda villa palmerita Municipio de tubara.</p> <p>2/04/2025 queja por malos manejos de aguas residuales las viviendas echan las aguas residuales que sacan de las pozas sépticas a la calle cra 7 # 3 – 55 señora Zuleima Cantillo escobar vereda villa palmerito Municipio de Tubara.</p> <p>6/05/2025 Presentación en la secretaria de salud del municipio de Juan de Acosta y revisión de quejas ambientales para poder asistirlos.</p> <p>6/05/2025 Queja por malos manejos de las aguas residuales cuando realizan el Vacío de la pasa séptica salen fuertes olores en la noche y quedan en el medio ambiente tiendas ARA Barrio la Plaza Cile 7 # 3 -81 municipio de Juan de Acosta.</p> <p>07/05/2025 se realizó informe y presentación de petición de villa palmerito por malos manejos de aguas residuales firmo el señor Andi Maldonado cc72315738 municipio de tubara. En este día se presentó lluvia constante.</p> <p>8/05/2024 Queja por vecina que Manifiesta que el ESE hospital de Juan de acosta Vaivén se encuentra enmontado y salen culebras hacia su vivienda se realizó la gestión con el gerente del ESE hospital de Juan de acosta Joel Meneces Ordoñez cc 92524031cile 7 # 4ª – 39 y se comprometió a limpiar el Hospital sus alrededores enmontados desde el lunes.12 de mayo del 2025.</p> <p>9/05/2025 Queja por malos manejos de residuos Hospitalarios encontrados tirados en Playa Punta Astillero, La técnico Reina Mejía Urzola realizo recorrido en toda la playa y solo encontró tapabocas, plásticos, cajas como de empresa solar, madera, bolsas, frascos de plasticos, Municipio de Piojo.</p> <p>9/05/2025 Queja Por basurero a las orillas del arroyo que baja Jorge Eliecer Gaitán, ocasiona dificultad ambiental y malos olores a la comunidad de sus alrededores, también hay varios manjoles o</p>
--	--

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

	<p>registro de agua sin terminar llenos de agua poniendo en riesgo a la comunidad en un accidente c/le 3 y c/le 8 puso la queja Andrés Olascoaga cc: 1044393236 municipio de Juan de Acosta Barrio el Ojal.</p> <p>12/05/2025 Reunión con funcionarios de secretaria desarrollo Joel Villanueva cc 1044800833 y de secretaria de turismo Maximiliano Rivaldo Rivaldo cc 3738544 en la Alcaldía municipal de Piojo. Donde manifestaron que encontraron residuos hospitalarios como Jeringas con agujas y bolsas de suero hospitalarios se le tomo evidencias y de realizo informe técnico.</p> <p>12/05/2025 Queja por arroyo sin Canalizar que se desborda cuando llueve y se está socavando cada día poniendo en riesgo las viviendas que se encuentran a la orilla del arroyobarrio sansusí corregimiento hibacharo municipio de Piojo.</p>
2.Realizar censo e inspección, vigilancia y control sanitario a los generadores de residuos en atención en salud, funerarias y otros sujetos de interés sanitario priorizados por el ente territorial.	<p>22/04/2025 IVC centro de salud tubara en este día no se encontró el responsable de los manejos de los residuos hospitalarios.</p> <p>23/04/2025 IVC ESE centro de salud tubara en este día me atendió la gerente de la ESE pero me dijo que el responsable se encontraba en capacitación de residuos Hospitalarios en Baranoa.</p> <p>24/04/2025 IVC centro de salud del corregimiento de Guaymaral NIT 8002009463-7 c/le 3 # 7-5 Gerente teresa Marchena solano cc 4419210 c/le 10 -10 municipio de tubara.</p> <p>24/04/2025 IVC al centro de Salud de Tubara NIT 8002009463-7 gerente Tereza Marchena Solano cc 44192110 cumplimiento 86 municipio de tubara.</p> <p>25/04/2025 IVC centro de salud piojo vera judid Imitola de piojo c/le 5 # 5 – 05 Gerente cesar Rodríguez Ospino Cumplimiento 51 municipio de Piojo.</p> <p>25/04/2025 IVC centro de salud de cuatro bocas este día se encontró cerrado testigo firmante vecino Luis García Vera 72182617 municipio de tubara.</p> <p>28/04/2025 IVC Centro de salud de corregimiento de cuatro bocas municipios de tubara nit 8002009463-7 representante legal Teresa Marchena Solano cc 44192110 cumplimiento 71 %.</p> <p>29/04/2025 IVC centro de salud corregimiento el Morro del municipio de Tubara nit 8002009463-7 c/le4 cra 4 representante Teresa Marchena solano cc 44192110 cumplimiento 65.5%.</p> <p>12/05/2025 IVC al centro de salud de Hibacharo NIT 802007650-9 representante legal Cesar Rodríguez Ospino cra 14 13-47 cumplimiento 65% corregimiento Hibacharo municipio de Piojo</p>

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

3.Realizar censo e inspección, vigilancia y control sanitario con enfoque de riesgo a las piscinas de uso colectivo y de propiedad privada unihabitacional priorizadas en el Departamento del Atlántico.	En este periodo no se asignó esta actividad.
4.Realizar inspección y vigilancia sanitaria de los sistemas de recolección, transporte, disposición final y tratamiento de residuos sólidos en los municipios competencia del Departamento del Atlántico	<p>29/04/2025 Punto crítico predio A cielo abierto con Basuras. Barrio centro cde 4 cra 4 esquina municipio de Tubara.</p> <p>30/04/2025 Punto crítico predio enmontado y Basuras acumuladas cde 15 # 3 – 39 Barrio Yaguaró Municipio de Tubara.</p> <p>2/05/2025 Predio enmontado lleno de Basuras Villa Palmerito Cra 4#8-24 Municipio de tubara.</p> <p>2/05/2025 Predio enmontado lleno de Basuras Villa Palmerito Cra 4#8-21 Municipio de tubara.</p> <p>2/05/2025 Predio enmontado lleno de Basuras Villa Palmerito Cra 4 cde 8 esquina Municipio de tubara.</p> <p>2/05/2025 Predio enmontado lleno de Basuras Villa Palmerito Cra 4#8-03 Municipio de tubara.</p> <p>2/05/2025 Predio enmontado lleno de Basuras Villa Palmerito Cra 3b cde 8 esquina Municipio de tubara.</p> <p>2/05/2025 Predio enmontado lleno de Basuras Villa Palmerito Cde 8 #03-65 Municipio de tubara.</p> <p>2/05/2025 Predio enmontado lleno de Basuras Villa Palmerito Cde 8 #03b esquina Municipio de tubara.</p> <p>9/05/2025 Predio enmontado lleno de Basuras barrio el ojal cde 3 # 4 - 45 Municipio de Juan de Acosta.</p> <p>9/05/2025 Predio enmontado lleno de Basuras barrio el ojal cde 3 # 5- 03 Municipio de Juan de Acosta.</p> <p>9/05/2025 Predio enmontado lleno de Basuras barrio el ojal cde 3 # 4- 82 Municipio de Juan de Acosta.</p> <p>9/05/2025 Predio enmontado lleno de Basuras barrio el ojal cde 3 # 2- 02 Municipio de Juan de Acosta.</p> <p>13/05/2025 Predio enmontado lleno de Basuras cra 12 # 12 -11 Barrio os olivos Municipio de Piojó corregimiento Hibacharo.</p> <p>13/05/2025 Predio enmontado lleno de Basuras cra 10# 10 - 14 barrio los olivos Municipio de piojó corregimiento de Hibacharo.</p>
5.Realizar inspección y vigilancia sanitaria de los sistemas de recolección, transporte, disposición final y tratamiento de residuos líquidos en los municipios competencia del Departamento del Atlántico.	En este periodo no se asignó esta actividad.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

6. Realizar censo e inspección, vigilancia y control sanitario en los cementerios que se encuentran actualmente en los municipios y corregimientos competencia del Departamento del Atlántico.	En este periodo no se asignó esta actividad.
7. Realizar fortalecimiento de capacidades casa a casa con temas relacionados en salud ambiental en el Departamento del Atlántico.	En este periodo no se asignó esta actividad.
8. Realizar inspección, vigilancia y control sanitario en su jurisdicción, sobre los factores de riesgo para la salud, en los establecimientos y espacios que puedan generar riesgos para la población.	En este periodo no se asignó esta actividad.
9. Realizar todas aquellas actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato.	En este periodo no se asignó esta actividad.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMÉNEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	7965824590	2025/04/25	\$440.500
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		\$440.500

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 27 días del mes de mayo de 2025.


FIRMA DEL SUPERVISOR
OLINDA OÑORO JIMENEZ
C.C.: 32.834.196 de Baranoa


FIRMA DEL CONTRATISTA
REINA ELVIRA MEJIA URZOLA
C.C.: 32673370 de Barranquilla

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

VALIDACION PLANILLA PAGA

Datos del aportante:

Tipo de documento *

Cédula de ciudadanía

No. de documento *

32673370



Planillas disponibles
para pago



Soportes de pago



Certificados por
cotizante

Esta opción te permite generar los soportes de pago de tus planillas, creadas a través de nuestros canales de asesoría ó el portal transaccional, pagadas en puntos presenciales ó a través de PSE.

No. de planilla *

7965824590

Administradora de riesgos *

14-11 - ARL SURA

☐ No Cotizo ARL

Buscar 🔍

Tus resultados:

No. Planilla	Tipo planilla	Valor pagado	Estado	Forma de presentación	Periodo liquidado	Enviar comprobante de pago	Soporte de pago
7965824590	I	\$440.500	PAGADA	ÚNICO	2025-04		



[Regresa al home](#)

CERTIFICADO

EL QUE SUSCRIBE- REFERENTE PROGRAMA SALUD AMBIENTAL
SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA DEPARTAMENTAL
SECRETARÍA DE SALUD

EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO

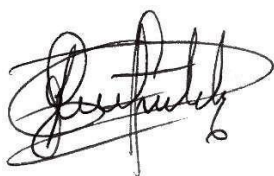
NIT: 890.102.006 - 1

CERTIFICA

Que la Sra. REINA ELVIRA MEJIA URZOLA identificada(o) con la CC 32673370 DE BARRANQUILLA, realizó en el periodo comprendido del 15 de ABRIL al 14 de MAYO del 2025, de acuerdo al objeto del contrato de prestación de servicios No **202501426 PRESTACION DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION DE LAS ACCIONES DE INSPECCION VIGILANCIA DE FACTORES DE RIESGO Y ASISTENCIA EN LOS DIFERENTES PROCESOS EN SALUD AMBIENTAL Y CALIDAD DEL AGUA QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**, en el Programa Salud ambiental, las actividades que relaciona en el informe del mencionado periodo.

En constancia de lo anterior se firma el 20 de mayo del 2025.

Cordialmente,



FREDDY RAFAEL GARCIA GONZÁLEZ
Referente Programa Salud Ambiental
Profesional Especializado

De: Edgardo Efraín Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>
Enviado: jueves, 13 de marzo de 2025 8:23
Para: Olinda Oñoro Jiménez <oonoro@atlantico.gov.co>
Asunto: RE: UTILIZACION DE FIRMA DIGITAL EN INFORMES DE GESTION SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA

solicitud atendida

EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO

De: Olinda Oñoro Jiménez <oonoro@atlantico.gov.co>
Enviado: miércoles, 12 de marzo de 2025 17:38
Para: Edgardo Efraín Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>
Cc: Rosario Paola Hernández Herrera
<rhernandez@atlantico.gov.co>; contratacionopssaludpublica@gmail.com <contratacionopssaludpublica@gmail.com>
Asunto: UTILIZACION DE FIRMA DIGITAL EN INFORMES DE GESTION SUBSECRETARIA DE SALUD PUBLICA
Barranquilla, 12 de marzo de 2025

Doctor
EDGARDO GÓMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL
ATLÁNTICO egomez@atlantico.gov.co

Cordial saludo.

Me permito informarle que, en cumplimiento de la Circular con radicado 20210740003173 del 16 de noviembre de 2021, por medio de la cual se comunica que debe ser notificado previamente a su despacho el uso de la firma digital en los Informes de Gestión de Supervisión y/o Interventoría, la Subsecretaría de Salud Pública notifica formalmente el uso de la firma digital en los informes mencionados anteriormente, que se encuentren bajo la supervisión de la misma Subsecretaría de Salud Pública.

Atentamente,

OLINDA OÑORO JIMENEZ
Subsecretaría de Salud Pública
Secretaría de Salud Departamental
Gobernación del Atlántico